

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад №251»

М.М. Лихманова
М.М. Лихманова
Приказ № 51 от 16.09.2020



1.1	Общие сведения об образовательном учреждении	4
1.2	Руководство работниками образовательной организации	5
1.3	Сведения об основных нормативных документах	5
Раздел 2. Структура и система управления		
2.1	Характеристика образовательного учреждения	6
2.2	Оценка деятельности МБДОУ	10
2.3	Оценка деятельности МБДОУ	12
2.4	Оценки деятельности МБДОУ	14
2.5	Оценки деятельности МБДОУ	15
2.6	Оценки деятельности МБДОУ	16
2.7	Оценки деятельности МБДОУ	17
2.8	Оценки деятельности МБДОУ	18
ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251» за 2019 год (в редакции приказа от 26.05.2020 №56)		
3.1	Программа развития МБДОУ	20
3.2	Образовательная программа МБДОУ	21
3.3	Воспитательная программа МБДОУ	24
3.4	Организация учебного процесса	26
3.5	Дополнительное образование	27
Раздел 4. Кадровое обеспечение		
Раздел 5. Качество учебно-методического обеспечения		
Раздел 6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования		
Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №251»		
Анализ показателей деятельности МБДОУ за 2019 год		
Общие выводы по результатам самообследования		
Программа дальнейшего развития МБДОУ		

Председатель комиссии:

Лихманова М.М., заведующий МБДОУ «Детский сад № 251»

Члены комиссии:

Герасимова О.Л., старший воспитатель;

Рязанова Т.А., заведующий хозяйством;

Логунова Е.В., инструктор по физической культуре;

Бухалова Л.В., воспитатель;

Клименко Т.Ю., представитель родительской общественности

Отчет рассмотрен на Общем собрании трудового коллектива

Протокол № 3 от 26.05.2020

Содержание

	Введение	3
Раздел 1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности		
1.1.	Общие сведения об образовательной организации	4
1.2.	Руководящие работники образовательной организации (управленческая команда)	5
1.3.	Сведения об основных нормативных документах	5
Раздел 2. Структура и система управления		
2.1.	Характеристика сложившейся в учреждении системы управления	8
2.2.	Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ	11
2.3.	Оценка взаимодействия семьи и МБДОУ	12
2.4.	Оценка организации работы по предоставлению льгот	14
2.5.	Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе	15
2.6.	Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом	16
2.7.	Оценка информационной открытости МБДОУ	17
2.8.	Оценка результативности и эффективности действующей в МБДОУ системы управления.	18
Раздел 3 Содержание и качество подготовки воспитанников		
3.1.	Программа развития МБДОУ	20
3.2.	Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ	21
3.3.	Воспитательная работа	24
3.4.	Организация учебного процесса	25
3.5.	Дополнительное образование	27
Раздел 4. Кадровое обеспечение		28
Раздел 5. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.		30
Раздел 6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования		32
Показатели деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №251»		36
Анализ показателей деятельности МБДОУ за 2019 год		39
Общие выводы по результатам саобследования		39
Прогноз дальнейшего развития МБДОУ		40

1. Введение

Самообследование МБДОУ «Детский сад № 251» (далее – образовательная организация, МБДОУ) представляет собой самооценку деятельности образовательной организации и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля и обеспечения качества образовательных результатов, условий, образовательной программы и образовательного процесса.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития образовательной организации, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
 - Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;
 - Статья 29 Информационная открытость образовательной организации;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462»

На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:

- Положение о порядке проведения самообследования. Принято на Общем собрании трудового коллектива, протокол от 01.02.2018 №1, утверждено приказом заведующего.

- Приказ руководителя образовательной организации о проведении самообследования.
- Приказ руководителя образовательной организации об утверждении Отчета на основании согласования с органами общественного управления.
Способы и методы получения информации.
- Формы статистической отчетности;
- Данные мониторингов (результаты освоение ОП, результаты достижений воспитанников);
- Результаты внутриучрежденческого контроля;
- Результаты контрольно-надзорных органов;
- Результаты независимой оценки качества образования;
- Результаты анкетирования участников образовательных отношений;

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 251».

Сокращенное наименование учреждения: МБДОУ «Детский сад №251»

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Юридический/фактический адрес учреждения: 656050, г. Барнаул, улица Георгия Исакова, 173а.

Адрес официального сайта: dou251.ucoz.ru

Адрес электронной почты: dou251@yandex.ru

Учредителем образовательной организации и собственником имущества является муниципальное образование город Барнаул.

Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является комитет по образованию города Барнаула.

Юридический адрес учредителя: г. Барнаул, улица Союза Республик, 36а.

Адрес официального сайта: barnaul-obr.ru

Адрес электронной почты: kobra@obr.barnaul-adm.ru

1.2. Руководящие работники образовательной организации (управленческая команда)

Таблица 1

№	Ф.И.О., должность	Образование	Квалификационная категория	Стаж работы	
				Педагогический	В должности
1	Лихманова Марина Михайловна, заведующий	Высшее, БГПУ, 1999	Соответствие занимаемой должности заведующего, Приказ № 1845-осн от 03.10.2017	31 лет	13 лет
2	Герасимова Оксана Леонидовна, старший воспитатель	Высшее, БГПУ, 1991	Высшая, Приказ №484 от 23.03.2017	34 года	10 лет
3	Рязанова Татьяна Александровна завхоз	Начальное профессиональное Барнаульское СПТУ УОП Алтайского крайисполкома, кондитер 3 разряда	-	31 лет	13 лет

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Учреждение осуществляет деятельность на основании нормативных документов:

Таблица 2

Наименование документа	Дата регистрации
Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №251»	приказ председателя комитета по образованию города Барнаула от 15.12.2015 №2370-осн.
Изменения и дополнения Устава учреждения	приказ председателя комитета по образованию города Барнаула от 02.06.2016 №1101-осн ОГРН 1072223005326
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Серия 22 №003644564	ОГРН 24.10.2007
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: Серия 22 № 002326651 ИНН 2223964242/КПП 222301001	Дата регистрации 24.10.2007

Свидетельство о землепользовании Серия 22 А В №900452	Дата регистрации 20.09.2011
Свидетельство об оперативном управлении: 1 корпус Серия 22 А Г № 110246	Дата регистрации 24.05.2012
Свидетельство об оперативном управлении: 2 корпус Серия 22 А Г №208335	Дата регистрации: 06.07.2012
Лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия А № 0000647 регистрационный № 621	Дата выдачи: 20.07.2011г. срок действия: бессрочно
Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 20.07.2011 № 621 «Дополнительное образование детей и взрослых» Серия 22П01 № 0002299	Дата выдачи: 21.10.2014
Санитарно-эпидемиологическое заключение № 22.01.05.000.М.000625.11.19	Дата выдачи: 19.11.2019

Деятельность МБДОУ регулируется локальными документами (Положениями, правилами) в соответствии с Уставом МБДОУ:

1. Локальными нормативными актами, регламентирующими основную деятельность:

- Положение об Управляющем совете МБДОУ;
- Положение о Педагогическом совете МБДОУ;
- Положение о Попечительском совете МБДОУ;
- Положение об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ;
- Положение об Общем родительском собрании МБДОУ;
- Положение об административном совещании при заведующем МБДОУ;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;
- Положение об организации оказания платных образовательных услуг в МБДОУ;
- Положение об официальном сайте МБДОУ;
- Положение о проведении самообследования МБДОУ;
- Положение об организации питания в МБДОУ;
- Положение о внутриучрежденческом контроле в МБДОУ;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ;
- Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств в МБДОУ;
- Положение о контрольно-пропускном режиме МБДОУ.

2. Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения:

- Положение о режиме занятий (организованной образовательной деятельности) в МБДОУ;
- Положение о рабочей программе педагога МБДОУ;
- Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода, приостановления образовательных отношений и отчисления (прекращения образовательных отношений) воспитанников МБДОУ;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) в МБДОУ;
- Положение о порядке и условиях осуществления перевода, воспитанников из МБДОУ «Детский сад №251», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и о порядке, условиях перевода воспитанников в МБДОУ «Детский сад №251» из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБДОУ;
- Положение о расследовании несчастных случаев с воспитанниками МБДОУ;
- Положение о поощрении воспитанников и их родителей (законных представителей);
- Положение о консультативном пункте МБДОУ.

3. Локальными актами, регулирующими трудовую деятельность МБДОУ:

- Коллективный договор на 2018/2023 гг. между администрацией и трудовым коллективом;
- Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам МБДОУ;
- Положение о порядке формирования и распределения фонда оплаты труда МБДОУ;
- Положение об оценке качества работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала МБДОУ;
- Положение об учетной политике МБДОУ.

Локальные акты образовательной организации разработаны в соответствии с действующими законодательными актами. Процедура принятия и утверждения локальных актов учреждения включает в себя рассмотрение и принятие актов на заседаниях коллегиальных органов самоуправления учреждения и дальнейшее утверждение локальных актов заведующим.

Вывод: Деятельность МБДОУ регулируется локальными актами: Уставом, Коллективным договором, Положениями, приказами МБДОУ. Локальные акты (Положения) МБДОУ разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях, заседаниях коллегиальных органов управления МБДОУ, утверждаются приказами заведующего. В течение года проводилась работа по внесению изменений и дополнений в локальные акты (Положения) МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством. В целом установлено соответствие правового обеспечения МБДОУ действующему законодательству, Уставу МБДОУ.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в учреждении системы управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления.

Схема 1



Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий приказ комитета по образованию г. Барнаула о назначении на занимаемую должность № 1845-осн.

Коллегиальными органами управления являются: Управляющий совет МБДОУ, Педагогический совет МБДОУ, Попечительский совет МБДОУ, Общее собрание трудового коллектива МБДОУ, Общее родительское собрание МБДОУ. Компетенции, особенности организации коллегиальных органов управления МБДОУ определены Уставом МБДОУ, локальными актами МБДОУ (Положение об Управляющем совете МБДОУ, Положение о Попечительском совете МБДОУ, Положение об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ, Положение об Общем родительском собрании МБДОУ, Положение о Педагогическом совете МБДОУ).

Основными задачами коллегиальных органов управления является непосредственное участие в управлении учреждением, выбор стратегических путей развития учреждения и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа.

Итоги работы Общего собрания трудового коллектива.

В течение 2019 года прошли 3 заседания Общего собрания трудового коллектива (апрель, август, декабрь), в ходе которых решались задачи по улучшению финансово-хозяйственной деятельности, развитию дошкольного образовательного учреждения, соблюдению должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда. Принята новая редакция Положения об организации платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №251», рассмотрен отчет о самообследовании за 2018 год, осуществлялись выборы членов профильных комиссий, выдвигались кандидатуры для награждения.

Итоги работы Управляющего совета.

Управляющий Совет ежемесячно участвует в оценке качества и результативности труда работников образовательной организации. На его заседаниях регулярно обсуждались вопросы стимулирования и повышения качества труда работников, организации работы по выполнению стандартов качества, укрепления материально-технической базы, пожарной, антитеррористической безопасности, осуществляемых мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников, подготовки образовательной организации к летнему оздоровительному периоду и новому учебному году. Проводил работу по информированию родителей (законных представителей) о мероприятиях по профилактике гриппа, ОРВИ и инфекционных заболеваний в эпидсезоне 2019 года. Принято Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в администрацию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251». Заслушан представленный заведующим отчет об исполнении Муниципального задания за 2019 год.

Итоги работы Педагогического совета.

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса в образовательной организации, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

В 2019 году в соответствии с годовым планом работы проведено 4 заседания Педагогического совета, из них: 1 установочный, 2 тематических, 1 итоговый. Также, в сентябре 2019 года проведен внеплановый Педагогический совет, на котором, в связи с изменением законодательной базы, принято новое Положение о психолого-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №251». Через тематические Педагогические советы решались задачи направленные на повышение качества образовательного процесса МБДОУ, повышение профессионального мастерства педагогов по вопросам организации и проведения театральной деятельности и организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. Проведена большая работа по привлечению родительской общественности образовательной организации к проблеме здоровьесбережения детей в детском саду и дома.

Итоги работы Попечительского совета.

Попечительский совет в течение года помогал решать следующие вопросы:

- вносил предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в ДОУ (организация платных услуг);
- оказывал посильную помощь в укреплении материально-технической базы ДОУ, благоустройству и ремонту помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности при соблюдении принципа добровольности, письменного согласия родителей (законных представителей);
- заслушивал информацию о работе ДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников);
- содействовал организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ: праздников, конкурсов, проектов;
- участвовал в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей (анкетирование).

Итоги работы Общего родительского собрания.

На Общих родительских собраниях в течение 2019 года родители (законные представители):

- знакомились с Уставом учреждения (вновь прибывшие), основными направлениями работы образовательной организации на учебный год,

- заслушивали отчеты заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с расходной частью бюджета, сметой ДООУ, договором между родителем (законным представителем) и МБДОУ, об организации питания и безопасного пребывания в детском саду.
- рассматривали вопросы качества образования и воспитания, организации летнего оздоровительного периода.
- наметили перспективы развития учреждения на 2020 год.

Так же, в образовательной организации функционируют:

– Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, принято на Общем собрании трудового коллектива, протокол от 28.03.2016 №2, согласовано на общем родительском собрании, протокол от 20.03.2016 №2, утверждено приказом заведующего от 29.03.2016 № 36/2.

– Комиссия по профессиональной этике. Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников, принято на заседании Педагогического совета, протокол от 27.08.2014 №3, утверждено приказом заведующего от 27.08.2014 № 63/1.

Вывод: Действующая управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей) общественности. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МБДОУ. Заседания Управляющего совета, Педагогического совета, Попечительского совета, Общего собрания трудового коллектива, Общего родительского собрания проведены в соответствии с годовым планом работы МБДОУ «Детский сад №251», оформлены протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ

Реализация образовательной программы МБДОУ осуществляется воспитателями и узкими специалистами: музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре, педагогом-психологом. Координирует деятельность педагогов старший воспитатель.

Каждый из специалистов осознает собственную ответственность за определенное направление своей деятельности и вместе с тем осуществляет сотрудничество со своими коллегами по тем направлениям, которые являются общими для двух или нескольких профессионалов.

Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и воспитатели совместно организуют досуговую и конкурсную деятельность детей. Узкие специалисты участвуют в мероприятиях групп, совместных мероприятиях.

Для реализации задач и подготовки мероприятий годового плана, организуются временные творческие группы специалистов и воспитателей. Специалисты осуществляют консультирование педагогов и родителей, принимают участие в мероприятиях, направленных на повышение и развитие педагогических компетенций.

Узкие специалисты вместе с воспитателями принимают участие в организации РППС групп, отдельных зон для конкретных видов деятельности детей:

- при оформлении музыкальных уголков, уголка театрализованной деятельности в группе, содержащего разные виды кукольных театров - музыкальный руководитель;

- при организации зон для двигательной активности - инструктор по физической культуре;

- при создании уголков настроения и уединения - педагог-психолог.

В сентябре/октябре осуществлено тесное сотрудничество педагога-психолога, музыкального руководителя и воспитателей для организации успешной адаптации вновь поступивших детей.

Вывод: координация педагогической деятельности обеспечена в полном объеме.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и образовательной организации

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и МБДОУ регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Положением о приеме переводе приостановлении прекращении образовательных отношений; Правилами внутреннего распорядка воспитанников и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования.

Деятельность МБДОУ открыта и доступна для родителей (законных представителей). Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования осуществляется посредством размещения информации на общем стенде МБДОУ, информационных стендах групп, на сайте МБДОУ, непосредственном общении педагогических работников и заведующего МБДОУ с родителями (законными представителями).

Для обеспечения доступности локальных нормативных актов и иных документов в МБДОУ оформлены информационные стенды «Информация для родителей» в каждой возрастной группе, у кабинета заведующего.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) строится в соответствии с годовым планом работы и планами взаимодействия с семьями воспитанников в группах. В 2019 году план взаимодействия с семьями воспитанников реализован на 100%.

Общие родительские собрания и групповые родительские собрания проводились в соответствии с годовым планом воспитательно-образовательной работы МБДОУ, оформлены протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства. Групповые родительские собрания проведены в разнообразных формах: круглые столы, мастер-классы, семинары, игры - путешествия, акции, традиционные формы.

В сентябре 2019 г. проводился анализ с целью выявления социального статуса семей и составления социального паспорта групп и МБДОУ.

Таблица 3

Социальный паспорт семей воспитанников

Количество воспитанников всего:	288	
В том числе девочек:	142	
В том числе мальчиков:	146	
Количество опекаемых детей:	0	
Количество детей – инвалидов:	1	
Количество семей всего:	288	
В них детей дошкольного возраста:	317	
Детей школьного возраста:	69	
Полных семей всего:	276	
Неполных семей всего:	12	
Воспитывает мать:	12	
Воспитывает отец:	0	
Многодетных семей всего:	11	
В них детей дошкольного возраста:	19	
В них детей школьного возраста:	14	
Семьи имеют 3 детей:	11	
Семьи имеют 4 детей:	-	
Семьи имеют 5 детей:	-	
Малообеспеченных семей всего:	41	
Образовательный уровень родителей:	Отец	Мать
Высшее образование:	89	110
Среднее специальное образование:	127	112
Среднее образование:	47	32
Неполное среднее образование:	-	-
Социальный статус родителей:	Отец	Мать
Рабочие:	122	142
Служащие:	34	83
Частный бизнес:	24	7
Безработные (официально зарегистрированные):	6	1
Домохозяйки	-	42

Родительская общественность в течение года помогала решать следующие вопросы:

- вносила предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ (организация платных услуг);

- оказывала посильную помощь в укреплении материально-технической базы МБДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, при соблюдении принципа добровольности;

- заслушивали информацию о работе МБДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, об организации питания детей в МБДОУ, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима МБДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников);

Ежегодно проводится анкетирование с целью выяснения отношения родителей и выработки единых подходов к вопросам образования и воспитания детей в семье и образовательной организации.

В мае 2019 г. проведено анкетирование «Удовлетворённость родителей качеством работы детского сада», по результатам которого удовлетворенность родителей составила 97%.

В годовом плане работы образовательной организации предусмотрены мероприятия по работе с неблагополучными семьями. В 2019 учебном году фактов неблагополучных и социально незащищенных семей не выявлено.

Вывод: мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями выполнены в полном объеме. Сотрудничество с родителями позволяет улучшать качество образовательного процесса МБДОУ, повышать педагогическую культуру родителей, способствовать формированию гармоничных детско-родительских отношений, укреплять партнёрское сотрудничество МБДОУ с родительской общественностью.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

Для воспитанников из социально незащищенных семей организована работа по предоставлению льгот.

На основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 26.08.2019 №1536-осн «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных образовательных организаций города Барнаула» установлены следующие виды льгот:

Вид льготы	Размер льготы	Количество получателей
Педагогическим работникам МОО со стажем педагогической работы не более двух лет, до присвоения квалификационной	за 12-часовое пребывание - 1000 (одна тысяча) рублей за 4-часовое	0

категории по итогам аттестации	пребывание - 334 (триста тридцать четыре) рубля	
Работникам МОО с оплатой труда на полную ставку не выше МРОТ	за 12-часовое пребывание - 1000 (одна тысяча) рублей за 4-часовое пребывание - 334 (триста тридцать четыре) рубля	
Освобождение от родительской платы родителей детей с туберкулезной инфекцией	100%	0
Освобождение от родительской платы законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	100%	
Освобождение от родительской платы родителей детей-инвалидов	100%	1

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края 08.02.2017 №277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» компенсация предоставляется:

1. Многодетным семьям – 11 семей;
2. Малоимущим семьям – 41 семья.

Вывод: организации работы по предоставлению льгот в МБДОУ осуществлялась в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Отношения в коллективе стоятся на принципах сотрудничества, взаимной помощи, доброжелательности.

Существуют нормы справедливого и уважительного отношения ко всем его членам, опытные педагоги оказывают профессиональную поддержку молодым специалистам, помогают новичкам.

В коллективе высоко ценят такие черты личности как честность, трудолюбие и бескорыстие.

Члены коллектива активны, они быстро откликаются, если нужно сделать полезное для всех дело, и добиваются высоких показателей в труде и профессиональной деятельности.

Успехи или неудачи отдельных членов коллектива вызывают сопереживание и искреннее участие всех членов коллектива.

Общение между взрослыми и детьми выстроено на доверительных и уважительных взаимоотношениях.

В течение 2019 года проводились мероприятия по укреплению взаимоотношений между сотрудниками: общие собрания трудового коллектива, субботники, коллективные праздники, спортивный праздник для сотрудников в рамках недели здоровья.

Вместе с тем, в течение года происходили изменения кадрового состава (декретный отпуск, смена места жительства).

Нестабильность кадрового состава вызывает некоторые сложности в межличностном общении среди воспитателей, кроме того уходит достаточно много времени на адаптацию педагога в новом коллективе.

Вывод: В целом можно отметить психологическую комфортность пребывания в МБДОУ всех участников образовательных отношений. Отмечается нестабильность кадрового состава, поэтому необходимо включить в план деятельности мероприятия на адаптацию новых членов коллектива.

2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

Сотрудничество с социумом позволяет МБДОУ сделать образовательный процесс более эффективным, открытым и полным, создавать условия для поддержки образовательных инициатив семьи, способствовать формированию у дошкольников навыков общения в различных социальных ситуациях, расширению кругозора, включению детей в различные формы сотрудничества со взрослыми и сверстниками, стимулированию коммуникативной, познавательной и игровой активности в различных видах деятельности.

С организациями-партнерами своевременно заключены договора о сотрудничестве, взаимодействии, об оказании услуг.

В 2019 году продолжалось взаимодействие с учреждениями образования и другими институтами детства на основе заключенных договоров: КГБУЗ «Детская городская поликлиника №10 г. Барнаул», МБОУ Лицей №73, СПО БГПК, АНО «Дом учителя».

Партнерские отношения с организациями помогли решить следующие проблемы:

- аттестация педагогических кадров (АНО «Дом учителя»);
- повышение квалификации педагогов (АНО «Дом учителя», АИРО имени Адриана Митрофановича Топорова);

- медицинское обслуживание воспитанников (КГБУЗ «Городская детская поликлиника №10. г. Барнаул»);
- построение образовательного процесса МБДОУ с учетом педагогических технологий, используемых в МБОУ, повышение качества подготовки воспитанников к обучению в школе (МБОУ Лицей №73);
- социализация воспитанников, приобщение дошкольников к книге (краевая детская библиотека им. К.И.Чуковского).

Вывод: Отмечается высокая результативность сотрудничества с социальными партнерами. Планы сотрудничества реализованы в полном объеме, повысилось количество совместных мероприятий.

Необходимо рассмотреть возможность расширения внешних связей с социумом для повышения эффективности педагогических действий по реализации образовательной программы дошкольного образования.

2.7. Оценка информационной открытости МБДОУ

В образовательной организации создана открытая информационная среда управления ДОУ.

Создан и функционирует сайт образовательной организации dou251.ucoz.ru, структура сайта соответствует требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785, приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 21.09.2017 №1219 «Об организации работы официальных сайтов организаций дошкольного, общего, профессионального и дополнительного образования»).

В МБДОУ работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация учреждения в системе «Сетевой город. Образование», «Контур», «СБИС».

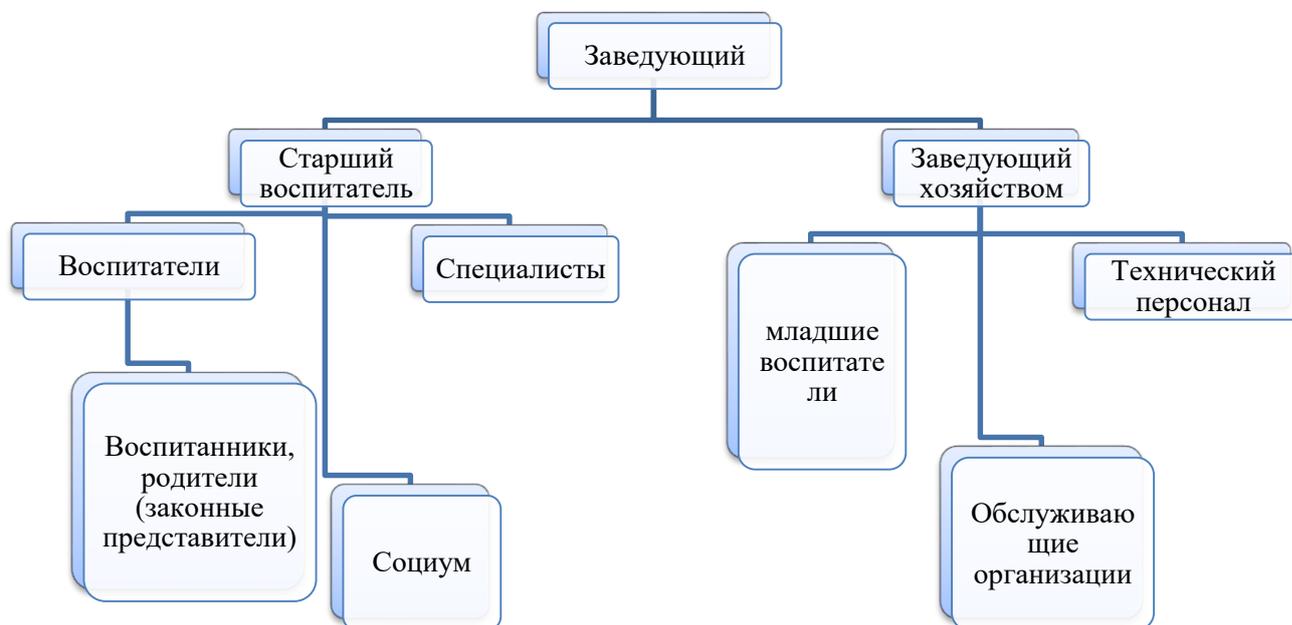
Обмен информацией по вопросам деятельности образовательной организации осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. В образовательной организации имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности учреждения. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями закона о защите персональных данных.

Вывод: Отмечена информационная открытость МБДОУ, информация обновляется в установленные сроки, используется родительской общественностью, посетителями МБДОУ.

2.8. Оценка результативности и эффективности, действующей в МБДОУ системы управления

Административное управление

схема 2



В соответствии с Уставом, в целях совершенствования руководства и контроля за деятельностью учреждения между членами администрации и заведующим распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, которые на начало учебного года.

Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств реализации содержания учебно-воспитательного и коррекционного процессов и их соответствии требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Планирует организацию всей методической работы.

Заведующий хозяйством осуществляет хозяйственную деятельность в учреждении.

Основные вопросы по управлению учреждением решаются на совещаниях при заведующем, которые проводятся ежемесячно. Текущие проблемы – на планерках еженедельно или по мере необходимости.

В течение 2019 года деятельность администрации МБДОУ была направлена на проектирование, результативность организации образовательной деятельности, а также на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и МБДОУ, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности.

Эффективное руководство образовательной организацией обеспечило достижение следующих результатов:

- Стабильное развитие образовательной организации, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов.
- Успешная реализация программы развития учреждения.
- Обеспечено эффективное выполнение годового плана работы образовательной организации.

О результативности и эффективности действующей в образовательной организации системы управления можно судить по итогам проведения внутриучрежденческого контроля, нацеленного на получение информации о внешних и внутренних изменениях условий функционирования и развития образовательной организации.

Система внутриучрежденческого контроля разработана на основе Положения о внутриучрежденческом контроле МБДОУ «Детский сад №251», охватывает все стороны жизнедеятельности учреждения.

Система контроля, выстроенная в МБДОУ, структурирована и лаконична, что делает процесс контроля в образовательной организации доступным и информативным. Итоги контроля рассматривались на совещаниях при заведующем ежемесячно.

Выводы: Управленческая команда МБДОУ реализует компетенции в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; через:

- обеспечение государственно-общественное управления для реализации запросов потребителей образовательных услуг и ответственность МБДОУ за результаты деятельности;
- обеспечение социального партнерства;
- внедрение стимулирующей системы оплаты труда;
- привлечение общественных экспертов для оценки качества деятельности МБДОУ;
- совершенствование управления с учетом провозглашенных приоритетных направлений в образовательной политике МБДОУ.

Структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников).

Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников.

3.1. Программа развития МБДОУ

В декабре 2019 года завершилась реализация Программы развития МБДОУ 2014 – 2019 годы.

Мониторинг реализации Программы развития осуществлялся с использованием таких форм, как анкетирование, экспертные оценки, разнообразные способы учёта творческих достижений педагогов и воспитанников, анализ качественных и количественных показателей.

Анализ результатов мониторинга реализации Программы развития показал, что Программа развития МБДОУ на 2014-2019 годы выполнена в полном объеме.

В 2019 году разработана и утверждена Программа развития МБДОУ «Детский сад № 251» на 2020-2024 годы.

Программа спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния дошкольного учреждения, территориальной специфики (внешнего окружения МБДОУ), специфики контингента воспитанников, потребности семьи в образовательных и иных услугах, а также с учетом возможных рисков, ожидаемых в процессе реализации Программы.

Программа развития МБДОУ «Детский сад № 251» является руководством к действию для администрации и педагогического коллектива на 2020-2024 годы и определяет:

- стратегические и тактические цели, а также задачи развития МБДОУ в обозначенный период времени;
- основные направления политики дошкольного учреждения в связи с имеющимся социальным заказом и прогнозом его изменений.

Цель: совершенствование и развитие педагогической системы дошкольного учреждения через создание единого образовательного пространства, способствующего поэтапному переходу от режима стабильного функционирования к режиму развития и, как следствие, к новому уровню качества образования.

Задачи:

1. Развивать конкурентоспособную позитивную имиджевую политику МБДОУ путем предоставления широкого спектра качественных образовательных и информационно-просветительских услуг, в том числе дополнительных (блок «Повышение качества предоставляемых услуг»).

2. Обеспечить рост компетенции педагогических кадров в соответствии с профессиональным стандартом; создать новые механизмы мотивации педагогов к повышению качеству работы и непрерывному профессиональному развитию (блок «Кадровый потенциал»).

3. Обеспечить новое содержание и качество взаимодействия участников образовательных отношений в триаде «педагог – ребенок – родитель» в открытой развивающейся системе МБДОУ через повышение роли родителей в образовании ребенка раннего и дошкольного возраста и

поддержку родительских образовательных инициатив (блок «Взаимодействие с семьями воспитанников»).

4. Модернизировать в соответствии с требованиями ФГОС ДО развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу учреждения (блок «Совершенствование материально-технической базы»).

5. Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников (блок «Укрепление здоровья»).

6. Модернизировать систему управления дошкольным учреждением в условиях деятельности в режиме развития (блок «Управление МБДОУ»).

3.2. Образовательные программы, реализуемые в МБДОУ

Таблица №4

Общие сведения об образовательных программах

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №251»	5 лет	11	288

В 2019 году принята новая редакция образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251».

Образовательная программа разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО, Стандарт), с учетом основной образовательной программы дошкольного образования под редакцией Н. Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Программа призвана обеспечить конкретизацию и обоснование выбора цели, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации образовательного процесса в МБДОУ, исходя из требований примерной общеобразовательной программы, логики развития образовательного учреждения, его возможностей, образовательных запросов основных социальных заказчиков – родителей (законных представителей).

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Обязательная часть Программы разработана на основе основной образовательной программы дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО

ШКОЛЫ» / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – 4-у изд., перераб. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2017

Образовательная область «Познавательное развитие», раздел «Формирование элементарных математических представлений» для детей 3-7 лет реализуется по парциальной авторской программе «Математика в детском саду»/ В.П. Новикова.

Образовательная область «Речевое развитие» для детей 3-7 лет реализуется по Программе развития речи дошкольников О.С. Ушаковой.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»:

Раздел «Изобразительная деятельность» для детей 2-3 лет реализуется по программе художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»/ И.А. Лыкова;

Раздел «Музыкальная деятельность» для детей 2 - 7 лет реализуется по программе музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» / И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений программы.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие», раздел психологическое сопровождение:

Адаптационные игры для детей раннего возраста. Методическое пособие для реализации комплексной программы «Теремок». Кривенко Е.Е. под ред. И.А. Лыковой

«Цветик-семицветик». Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 6-7 лет «Приключение будущих первоклассников»/ Н.Ю. Куражева (и др); по ред. Н.Ю. Куражевой.

Образовательная область «Речевое развитие», раздел «Подготовка к обучению грамоте» для детей 5 - 7 лет реализуется по программе «Подготовка к обучению грамоте детей 4-7 лет» / Л.Е. Журова.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие», раздел «Конструирование» реализуется по программе «Конструирование и художественный труд в детском саду»/ Л.В.Куцакова.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально – художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования.

Принципы построения образовательного процесса:

1. Принцип гуманистической ориентации образовательного процесса.
2. Принцип социальной адекватности воспитания.
3. Принцип индивидуализации образовательного процесса.
4. Принцип социального закаливания детей.
5. Принцип создания воспитывающей среды.
6. Принцип ориентации на социально-ценностные отношения.
7. Принцип субъектности.
8. Принцип принятия ребенка как данности.
9. Принцип культуросообразности.
10. Принцип сотрудничества.

В МБДОУ разработаны и реализуются рабочие программы воспитателей групп и специалистов ДОО (по музыкальному и физическому развитию, педагога-психолога). Рабочие программы являются обязательной составной частью образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, реализующего программы дошкольного образования, разрабатываются педагогами всех возрастных групп. Структура рабочих программ соответствует ФГОС ДО и включает в себя целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел.

Результаты выполнения образовательной программы по образовательным областям подробно представлены в проблемно-ориентированном анализе, который является частью годового плана, служит основой для формулирования годовых задач на следующий учебный год, планов индивидуального сопровождения воспитанников.

Вывод: содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО к условиям реализации Программы.

3.3. Воспитательная работа

Воспитательная работа является составляющей частью образовательной программы МБДОУ «Детский сад №251».

Система воспитательной работы выступает как целостный организм, который включает в себя такие черты как:

- контингент детей;
- контингент семей воспитанников;
- особенности педагогического коллектива, его психологический климат, творческий потенциал педагогов;
- творческое развивающее пространство, состоящее из трех взаимосвязанных пространств развития его субъектов: воспитателей, родителей, детей, включающее в себя «место творения», процесс творчества и внутреннюю личную мотивацию детей, педагогов и родителей к порождаемому результату совместной деятельности;
- систему управления.

Задача воспитательной системы – включить все воспитательные воздействия в целостный образовательный процесс.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Воспитательная работа включает в себя педагогическую и психологическую деятельность, направленную на помощь ребенку, педагогу и родителю в развитии собственной индивидуальности, помощь в решении возникающих проблем и их преодолении в общении, а также помощь в становлении ребенка в обществе.

На начало каждого учебного года проводится анкетирование родителей с целью выявления социального статуса семьи и составления социального паспорта ДОУ.

На основе изучения социального статуса семей воспитанников, использовались следующие формы работы с семьей:

- анкетирование;
- дни открытых дверей;

- наглядная пропаганда (тематические выставки; папки – передвижки; ширмы; семейные газеты; альбомы из жизни группы; индивидуальные блокноты);
- родительские собрания;
- беседы и консультации;
- устные журналы;
- круглые столы;
- организация клубов;
- родительские конференции;
- праздники и развлечения с участием родителей.

Осуществляемая в МБДОУ воспитательная работа была выстроена в системе, целью которой является максимальное развитие личности каждого воспитанника с учетом его психофизиологических возможностей и формирование ее готовности к дальнейшему развитию и самостоятельности.

Воспитательная работа включала такие направления, как: воспитание любви и уважения к семье как основной ценности, приобщение детей к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); воспитание патриотических чувств, осознанное принятие ребенком традиций и культуры родного народа; приобщение его к общечеловеческим ценностям и включение в систему социальных отношений; воспитание ценностного отношения к собственному труду, труду других людей и его результатам, воспитание ценностного отношения к своему здоровью через формирование начальных представлений о здоровом образе жизни, воспитание культурно-гигиенических навыков, развитие физических качеств и умений, формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности, обеспечение комфортного и благоприятного психологического климата.

Вывод: Воспитательная работа МБДОУ производится систематически в соответствии с Программой МБДОУ, годовым планом воспитательно-образовательной работы МБДОУ, с использованием разнообразных форм работы: выставки детско-родительского творчества, практикумы, детско-родительские праздники и развлечения.

3.4. Организация учебного процесса

Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется на русском языке с позиции личностно – ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребенка, реализация индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется в соответствии с Программой МБДОУ.

Образовательная деятельность организуется с 2 сентября по 29 мая.

Организация образовательного процесса в МБДОУ регламентируется: годовым планом работы, учебным планом, календарным учебным графиком,

расписанием НОД, обсужденными и принятыми на заседании Педагогического совета протокол №3 от 29.08.2019 утверждены приказом заведующего.

Расписание НОД составлено с учетом требований СанПиН 2.4.1.3049-13.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – 10 минут. НОД по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах. Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений. С воспитанниками всех возрастных групп занятия по физическому развитию в рамках реализации Программы осуществляются 3 раза в неделю, одно из них – на воздухе.

В летний период осуществляется совместная образовательная деятельность воспитателя с воспитанниками по образовательным областям «Физическое развитие» и «Художественно – эстетическое развитие».

Анализ годового календарного учебного графика показал, что баланс свободного времени и времени НОД соблюден.

В ходе непосредственно образовательной деятельности педагоги учитывают индивидуальные особенности воспитанников, мотивируют, поддерживают и направляют их деятельность, используют систему оценки в соответствии с возрастом детей, стимулируют мыслительную и речевую активность. Дети свободны, раскованы, положительно реагируют на предложенную педагогом деятельность, радуются полученному результату.

В течение года перспективное и календарное планирование осуществлялось во всех возрастных группах в соответствии с ФГОС по всем образовательным областям: физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, речевое, познавательное, художественно-эстетическое развитие, в соответствии с которыми планируются различные формы работы с детьми (организованная образовательная деятельность, индивидуальная работа, игры, упражнения, проблемные ситуации и т.п.).

В течение года воспитателями всех возрастных групп были проведены открытые мероприятия с детьми. В целом проведенные занятия соответствуют требованиям образовательной программы и возрастным возможностям детей, способствуют развитию творческих возможностей ребенка.

Модель организации образовательного процесса в МБДОУ в соответствии с ФГОС

Совместная деятельность взрослого и детей	Самостоятельная деятельность детей
1) Занятия (непрерывная образовательная деятельность) Основные формы: игра, наблюдение, экспериментирование, разговор, решение проблемных ситуаций, проектная деятельность и др. 2) Решение образовательных задач в ходе режимных моментов	Актуальная предметно-развивающая среда, соответствующая психологическим и педагогическим требованиям, предъявляемым к её построению.

Игровая деятельность является ведущей деятельностью ребенка дошкольного возраста. В организованной образовательной деятельности она выступает в качестве основы для интеграции всех других видов деятельности ребенка дошкольного возраста. В младших и средних группах детского сада игровая деятельность является основой решения всех образовательных задач. В расписании непосредственно образовательной деятельности игровая деятельность не выделяется в качестве отдельного вида деятельности, так как она является основой для организации всех других видов детской деятельности.

Игровая деятельность представлена в образовательном процессе в разнообразных формах - это дидактические и сюжетно-дидактические, развивающие, подвижные игры, игры-путешествия, игровые проблемные ситуации, игры-инсценировки, игры-этюды и пр.

При этом обогащение игрового опыта творческих игр детей тесно связано с содержанием непосредственно организованной образовательной деятельности. Организация сюжетно-ролевых, режиссерских, театрализованных игр и игр-драматизаций осуществляется преимущественно в режимных моментах (в утренний отрезок времени и во второй половине дня).

Выводы: в МБДОУ созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию образовательного процесса в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых документов.

3.5. Дополнительное образование

Дополнительное образование воспитанников в МБДОУ осуществлялось в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №251» (возраст обучающихся 3-7 лет) и расписанием занятий.

На основании изученного спроса родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ в 2019 году реализовано 2 дополнительных платных

образовательных услуги. Спектр платных образовательных услуг в МБДОУ имеет две направленности.

1. Художественная направленность – «Обучение хореографии».
2. физкультурно-спортивная направленность – «Групповые и индивидуальные развивающие и коррекционные занятия в спортзале».

Качество содержания и комплексный подход по данным направлениям развития обеспечивают дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования, разработанные самостоятельно педагогом платных образовательных услуг, соответствующие потребностям и интересам детей, социальному заказу родителей (законных представителей).

Количество занятий, их перечень регулируется основными документами: годовым календарным учебным графиком платных образовательных услуг, учебным планом платных образовательных услуг, режимом занятий, расписанием занятий, дополнительной общеобразовательной программой МБДОУ принятыми на Педагогическом совете протокол №3 от 29 августа 2019 года, утверждены приказом заведующего.

Материально-техническое и программно-методическое обеспечение платных образовательных услуг позволило реализовать дополнительные общеобразовательные программы дополнительного образования в полном объеме.

Вывод: платные образовательные услуги в целом удовлетворяют потребности и запросы родительской общественности. Реализация дополнительных общеобразовательных программ обеспечивает эффективную организацию свободного времени воспитанников, способствует закреплению определенных знаний, умений, навыков в области художественно-эстетического, познавательного, речевого и физического развития воспитанников.

Раздел 4. Кадровое обеспечение

Учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному в сентябре 2019 года:

- педагогическими кадрами на 96,3%,
- обслуживающим и техническим персоналом на 100%.

Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

В МБДОУ 89% педагогов имеют базовое педагогическое образование, 1 человек проходит обучение в БГПК, 2 человека прошли профессиональную переподготовку в АИРО им. А.М.Топорова.

Уровень образования педагогов: 16 человек высшее педагогическое образование, 5 человек - среднее профессиональное педагогическое образование.

Квалификационные категории: высшая – 7 человек, первая – 10 человек, 3 человека аттестованы на соответствие занимаемой должности, без категорий – 6 человек.

Стаж работы в должности:

от 0 до 5 лет – 8 человек;
от 5 до 10 лет - 4 человека;
от 10 до 15 лет – 4 человека;
от 15 до 20 лет – 5 человек;
от 20 до 25 лет – 0;
свыше 25 лет – 5 человек;

Возрастной состав педагогов:

20-30 лет -3 человека;
30-40 лет – 9 человек;
40-50 лет – 9 человек;
Старше 50 лет - 5 человек.

Анализ кадрового состава показывает, что педагогический коллектив имеет достаточный практический опыт в области воспитания и обучения детей дошкольного возраста, демонстрирует качественный результат в работе с детьми, обладает творческим потенциалом, активно апробируют современные и авторские технологии, мотивированны улучшать, совершенствовать процессы деятельности МДОУ.

Педагоги регулярно повышают свой профессиональный уровень. На конец отчетного периода 100% педагогов повысили свой профессиональный уровень через КПК.

Два педагога награждены Почетными грамотами края, пять педагогов награждены Почетными грамотами комитета по образованию города Барнаула, три педагога отмечены наградами Ленинского района.

Работа со специалистами, имеющими стаж в должности менее 3 лет, регламентируется Положением о наставничестве в МБДОУ «Детский сад №251». В учебном году был реализован план работы с молодыми специалистами. Проведены индивидуальные и групповые консультации, просмотрена непосредственно-организованная деятельность, режимные моменты, прогулки. Регулярно контролировалось планирование воспитательно-образовательного процесса. По каждому молодому специалисту отслеживались этапы становления профессиональной деятельности.

45% педагогов учреждения активные участники конкурсной деятельности, являются победителями и призерами профессиональных конкурсов разного уровня.

В МБДОУ «Детский сад №251» система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогов строится на основе перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников. Документация по аттестации

педагогических работников ведется в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней.

Кадровая политика МБДОУ опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к детям.

В перспективе планируется дальнейшее повышение квалификации педагогических работников, обеспечение сопровождения образовательного процесса.

На основе анализа достигнутых результатов МБДОУ, результатов учебно-воспитательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, зрелости и сплоченности педагогического коллектива, конкретных интересов, потребностей и запросов воспитателей, выстроена система методической работы, в которой основной акцент сделан на методах активизации деятельности педагогов. В рамках различных форм находят применение многообразные методы и приемы работы с кадрами.

Методическая работа осуществлялась в соответствии с годовым планом работы и представлена в нем разделом «Методические мероприятия с педагогами».

Регулярно проводились заседания Педагогического совета МБДОУ на основании Положения о педагогическом совете МБДОУ «Детский сад №251». Протоколы заседаний оформлены в соответствии с требованиями делопроизводства.

В течение учебного года использовались следующие формы работы: семинар-практикум, консультации, проектная деятельность: долгосрочный общесадовский проект «Птицы – наши друзья».

В методической работе МБДОУ активно участвовали 90% педагогов, в результате произошел рост профессионального мастерства педагогов, что отражено в дифференцированной программе развития профессиональной компетентности педагогических работников на 2019 год.

Обобщен опыт работы педагогов по использованию современных педагогических технологий в образовательной деятельности (брошюра из опыта работы).

Вывод: наблюдается положительная динамика роста качества предоставления образовательных услуг МБДОУ за счет повышения профессиональной компетентности педагогов, через курсы повышения квалификации, участие в методической работе МБДОУ, самообразование. В целом профессиональный уровень педагогов позволяет полноценно реализовать все разделы Программы МБДОУ. В качестве перспективы необходимо активизировать работу методической службы с молодыми специалистами. Активнее участвовать в конкурсах и грантах.

Раздел 5. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

В учреждении созданы условия для разностороннего развития воспитанников. В соответствии с программно-методическим обеспечением к

образовательной программе дошкольного образования учреждение на 100 % укомплектовано учебно-методической и художественной литературой. В методическом кабинете и каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы. Произошло обновление и пополнение методической базы за счет приобретения литературы, изданной в 2019 году.

Детский сад оснащен современным оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках. Территория учреждения озеленена насаждениями по всему периметру, имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы. Для каждой группы имеется прогулочный участок, оборудованный необходимым оборудованием для физического, познавательного, социально-коммуникативного развития детей. Участки МБДОУ в летний период значительно обогатились игровым оборудованием из бросового материала, созданы сюжетные островки и сказочные персонажи. На каждом участке имеется теневой навес и игровое оборудование. Обновлено игровое оборудование на участках групп №7, №9, №11.

На спортивной площадке размещено современное оборудование для организации спортивных игр: футбол, волейбол, баскетбол; имеется достаточно места для подвижных игр детей. В 2019 году продолжено оборудование метеоплощадки.

В каждой из одиннадцати групп имеется своя приемная, игровая, буфетная, спальня, туалет. В группах оборудованы: игровые центры, познавательные центры, центры физического и художественного развития, театральные, музыкальные уголки и уголки книги. Дидактический и игровой материал имеется в достаточном количестве. Все центры отвечают требованиям образовательной программы, соответствуют принципам организации развивающей предметно-пространственной среды и возрастным особенностям воспитанников группы. Для пополнения РППС приобретено спортивное оборудование и игровой материал для организации педагогического процесса во всех возрастных группах. За отчетный период значительно обогатились уголки познавательного развития и материал для проведения оздоровительных и закаляющих мероприятий во всех возрастных группах. В группах условия приближены к домашним: оформлены уголки отдыха и общения, мягкие модули, оформлены места для экспонирования детских творческих работ. При оформлении групповых ячеек воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей. Особое внимание при создании развивающей среды уделяется эстетическому оформлению. Все компоненты развивающей предметной среды учреждения в помещении и на участке включают оптимально возможные условия для полноценного всестороннего развития детей.

Оборудованы физкультурный и музыкальные залы. Физкультурный зал укомплектован необходимым оборудованием для проведения физкультурно-

оздоровительной работы с детьми. Приобретено современное оборудование для профилактики плоскостопия у детей.

Пищевые и прачечные каждого из отдельно стоящих корпусов оснащены необходимым современным оборудованием. Для медицинского обслуживания имеется изолятор, процедурный кабинет, кабинет врача.

В воспитательно-образовательном процессе активно используются учебно-игровые информационно-коммуникационные технологии. Для этого в учреждении имеется два ноутбука, цветной и два черно-белых принтера, проектор, экран, фотоаппарат. Однако для повышения качества воспитательно-образовательного процесса на основе изучения и внедрения информационных технологий необходимо увеличение количества интерактивного оборудования. Приобретение дополнительного оборудования планируется по мере финансовых возможностей образовательной организации.

Вывод: учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база позволяет реализовать Программу МБДОУ. Проблемой остается недостаточная укомплектованность МБДОУ современными средствами ТСО.

Раздел 6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положение о внутреучрежденческом контроле, Положение о системе оценки качества образования.

Организационная структура МБДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, Педагогический совет. В оценке качества образования МБДОУ принимают участие родители (законные представители) воспитанников.

В МБДОУ создана система внутриучрежденческого контроля на основе Положения о внутриучрежденческом контроле МБДОУ «Детский сад №251».

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП образовательного учреждения.
- качество организации образовательного процесса.
- качество результата освоения ООП образовательного учреждения.

В процессе оценки качества образования МБДОУ используются диагностические и статистические данные, результаты анкетирования, опросов.

В базу данных по оценке качества образования входят:

- карты внутреннего мониторинга становления основных (ключевых) характеристик развития личности ребенка в каждой возрастной группе;
- результаты итоговых диагностик всех возрастных групп;
- результаты психологической диагностики готовности детей к школе;
- справки по итогам внутриучрежденческого контроля;

- анкеты родителей;
- анализ перспективного плана по аттестации и повышению квалификации руководящих и педагогических работников.

Информирование общественности о функционировании внутренней системы качества образования ведется через сайт образовательной организации посредством размещения отчета по самообследованию за год.

В 2019 году проведено 12 совещаний при заведующем, на которых рассматривались вопросы внутриучрежденческого контроля: кадровое делопроизводство (4 контрольных мероприятия за 2019 год), финансово-хозяйственная деятельность (4 контрольных мероприятия за 2019 год), организация питания (12 контрольных мероприятий за 2019 год), охрана жизни и здоровья детей (12 контрольных мероприятий за 2019 год), организация образовательной деятельности и профессиональная компетентность педагогов (6 контрольных мероприятий за 2019 год), охрана труда и соблюдения техники безопасности (4 контрольных мероприятия за 2019 год), ГО ЧС, противопожарная безопасность (12 контрольных мероприятий за 2019 год), а так же итоги проведения оперативного контроля; итоги методической работы (ежемесячно в течение учебного года).

По итогам внутриучрежденческого контроля составляется аналитическая справка с учетом состояния дел по конкретному вопросу. В случае наличия замечаний осуществляется повторный контроль до устранения вопросов по конкретной теме. Сотрудники МБДОУ ознакомлены с результатами контроля под роспись.

В 2019 году в соответствии с годовым планом работы МБДОУ старшим воспитателем проведен оперативный контроль вопросов, требующих постоянного контроля: планирование воспитательно-образовательной работы с воспитанниками, организация питания, создание условий в группе для охраны жизни и здоровья воспитанников, реализация ООП, совместная деятельность с воспитанниками. А также анализ качества ведения документации педагогами; организация работы с родителями. В случае наличия замечаний осуществляется повторный контроль до устранения вопросов по конкретной теме. Сотрудники МБДОУ ознакомлены с результатами контроля под подпись.

В 2019 году в рамках годового плана работы Учреждения осуществлялось 2 тематических контроля:

- «Эффективность работы педагогического коллектива по приобщению воспитанников к театрализованной деятельности»;
- «Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС».

По результатам тематического контроля составляется аналитическая справка, издаются приказы заведующего «О подготовке к тематическому контролю» и «Об итогах тематического контроля».

Аналитические справки по итогам тематического контроля обсуждаются на заседаниях Педагогического совета; вопросы, поставленные на контроль, отслеживаются в установленные сроки.

Информирование общественности о функционировании внутренней системы качества образования ведется через сайт МБДОУ, посредством отчета о самообследовании за календарный год.

Внешний контроль имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других учреждений.

Порядок внешнего контроля определяется существующей правовой и нормативной базой.

Выводы: В МБДОУ определена система оценки качества образования, осуществляется планомерно в соответствии с годовым планом воспитательно-образовательной работы МБДОУ на учебный год, локальными нормативными актами. Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу МБДОУ. Результаты мониторинговых мероприятий определяют слабые стороны проводимой работы, позволяют своевременно внести коррективы и оказывают влияние на изменение качества образования в лучшую сторону.

Показатели
деятельности муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №251»
(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 №462 (в редакции от 14.12.2017 №1218))

Таблица 5

	Показатели	2019 год
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	287
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	283
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	4
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	27
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	260
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	287
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	283
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0

1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	11,22 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	26
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	16/62%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	16/54%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5/27%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5/27%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	16/62%
1.8.1	Высшая	7/27%
1.8.2	Первая	10/38%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3/12%
1.9.2	Свыше 30 лет	1/4%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в	3/12%

	возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/7,7%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	26/287/11,03
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	7.32 кв. м

2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	138 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей деятельности МБДОУ за 2019 год показал следующее:

- Муниципальное задание в 2019 году выполнено. В течение года ежемесячно происходило комплектование, на освободившиеся места в связи с выбытием в порядке перевода воспитанников в другие дошкольные образовательные организации по разным причинам (семейные обстоятельства, смена места жительства, направленности группы, завершение образовательных отношений) зачислены новые воспитанники.

Количество воспитанников, посещающих МБДОУ на условиях режима кратковременного пребывания – 4 воспитанника. В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации воспитанники образовательную программу не осваивают.

- Дети с ограниченными возможностями здоровья (дети ОВЗ) в 2019 году МБДОУ не посещали.

- Средний показатель пропущенных дней при посещении 11,22, что является допустимым. Зафиксировано увеличение количества пропусков в период карантина. Отмечается сокращение количества пропущенных дней в летний период и по неважительной причине.

- На конец 2019 года имеется вакансия по должности «воспитатель» (декретный отпуск). Ведется работа по закрытию образовавшейся вакансии. Количество узких специалистов соответствует штатному расписанию.

- Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации человек / человек - 11,07

- Созданная инфраструктура позволяет реализовывать образовательную программу в полном объеме.

Общие выводы по результатам самообследования

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 251» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации и Уставом образовательной организации.

Система управления обеспечивает реализацию компетенций образовательной организации в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» отвечает нормативным требованиям, обеспечивает запросы участников образовательных отношений и способствует поддержанию учреждения в режиме стабильного функционирования.

Созданы оптимальные организационные условия, методические, материально-технические условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 251». Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством, соблюдено разумное чередование самостоятельной деятельности детей и организованных занятий, совместных и индивидуальных игр, физических и умственных нагрузок, активной деятельности и отдыха. Большое внимание уделяется сохранению здоровья детей, их всестороннему развитию.

Обеспечено эффективное взаимодействие и сотрудничество с семьями воспитанников и социумом.

Степень укомплектованности педагогическими кадрами составляет 96,3 %, в том числе имеющими специальное образование 89%, необходимое для полноценной реализации всех разделов образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 251». Два человека получают высшее профессиональное образование заочно.

Документация, регламентирующая методическую работу, разработана в соответствии с требованиями законодательства в полном объеме.

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности МБДОУ.

Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу образовательной организации, повысить уровень подготовки детей к обучению в школе до 19% (высокий уровень).

Согласно результатам контрольных мероприятий, задачи, запланированные на 2019 год, реализованы в полном объеме.

Прогноз дальнейшего развития МБДОУ:

1. В 2020 году необходимо внести изменения и дополнения в Устав МБДОУ, определить (внести изменения в Положения) компетенции Управляющего совета, Общего родительского собрания, Попечительского совета по участию при согласовании отчетов развития МБДОУ;

2. Продолжать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению форм обучения на основе применения инновационных технологий.

3. Рассмотреть возможность расширения внешних связей с социумом для повышения эффективности педагогических действий по реализации образовательной программы дошкольного образования.

4. Активизировать участие МБДОУ в конкурсах, мероприятиях различного уровня.

5. Активизировать работу методической службы с молодыми специалистами, через активные формы методической работы: обучающие семинары, индивидуальные консультации, наставничество.

6. Усилить контроль посещаемости.

7. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, снижению заболеваемости и повышению посещаемости, через поиск новых современных здоровьесберегающих технологий, форм оздоровительной и профилактической работы с детьми. Усилить профилактическую работу среди родителей воспитанников и педагогического коллектива МБДОУ.

8. Пополнить методическое обеспечение педагогического процесса наглядным и дидактическим материалом, методическими пособиями.

Заведующий



М.М.Лихманова