

ПРИНЯТО  
на Общем родительском  
собрании  
№ 3 от «03» 06 2016

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий  
МБДОУ «Детский сад №251»  
ММ Д. Лихманова  
«03» 06 2016  
приказ № 53 от «03» 06 2016

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Попечительском совете**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад №251»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №251» (далее – Учреждение).

1.2. Основой правовых условий организации деятельности Попечительского совета являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав Учреждения.

1.3. Попечительский совет - коллегиальный орган управления Учреждения без права самостоятельного юридического лица.

Попечительский совет Учреждения является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи.

1.4. Попечительский совет функционирует на основе Положения, принимаемого в форме локального акта на Общем родительском собрании. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

1.5. Деятельность Попечительского совета ограничена нормами Устава Учреждения.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

- 2.1. Основными задачами и целями деятельности Попечительского совета являются:
- содействие организации и совершенствованию образовательного процесса;
  - содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

2.2. Попечительский совет действует в интересах Учреждения, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, самоуправления, коллегиальности, открытости и соблюдении равноправия всех участников воспитательно-образовательного процесса.

2.3. Для достижения целей своего создания Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

2.4. Внебюджетные средства формируются за счет:

- добровольных денежных взносов как физических, так и юридических лиц, благотворительных пожертвований, дарений имущества физическими и юридическими лицами;
- иных поступлений, не запрещенных законодательством.

2.5. Внебюджетные средства хранятся на спецсчете Учреждения и расходуются по сметам заведующего по согласованию с Попечительским советом.

Имущество, переданное Учреждению в виде дарения, приходится бухгалтерией Учреждения.

2.6. Привлеченные материальные средства контролируются Попечительским советом.

### 3. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ, КОМПЕТЕНЦИИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- о совершенствовании деятельности Учреждения.

3.2. Попечительский совет определяет:

- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

3.3. Компетенция Попечительского совета:

- контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;
- заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

3.4. Учреждение имеет право:

- определять количественный состав Попечительского совета;
- входить в состав Попечительского совета;
- в лице заведующего принимать участие в заседаниях Попечительского совета;

- принимать участие в разработке локальных актов по деятельности Попечительского совета;
- выступать с предложениями и давать рекомендации по использованию внебюджетных средств;
- знакомиться с отчетной документацией по деятельности Попечительского совета и заслушивать отчеты на заседаниях о расходовании внебюджетных средств.

3.5. Учреждение обязано:

- соблюдать законодательные и локальные акты, регламентирующие деятельность Попечительского совета;
- знакомить Попечительский совет с уставными документами и локальными актами, программой развития и годовым планом Учреждения;
- способствовать реализации планов работы Попечительского совета и его комиссий;
- предоставлять помещение для заседания Попечительского совета.

#### 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности, администрации Учреждения, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием Учреждения в количестве 11 человек.

4.2. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря.

4.3. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.4. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.

4.5. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

4.6. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

#### 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

- 5.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:
- по решению родителей (законных представителей) Учреждения;
  - по решению Попечительского совета (простым большинством голосов при наличии не менее  $2/3$  его членов).