

ПРИНЯТО
на Общем родительском
собрании протокол № 1
от 27.02.2019



УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 251»
№ 28 от 27.02.2019
М.М.Лихманова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 251»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251» (далее - Учреждение) является коллегиальным органом управления без права самостоятельного юридического лица (далее - Положение).

1.2. Основой правовых условий организации деятельности Попечительского совета являются:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.12.1999 года № 1379 «Об утверждении Примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения»;

- Федеральный Закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 11.08.1995 года № 135-ФЗ (в редакции от 05.02.2018) "О благотворительной деятельности и добровольчестве»;

- Федеральный Закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «Об общественных объединениях»;

- Устав Учреждения.

1.3. Попечительский совет Учреждения является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе

1.5. Деятельность Попечительского совета ограничена нормами Устава Учреждения.

2. Основные направления деятельности Попечительского совета

2.1. Основными направлениями деятельности Попечительского совета являются:

- содействие организации и совершенствованию образовательного процесса;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

3. Деятельность Попечительского совета

3.1. Попечительский совет действует в интересах Учреждения, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, самоуправления, коллегиальности, открытости и соблюдении равноправия всех участников воспитательно-образовательного процесса.

3.2. Для достижения целей своего создания Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

3.3. Внебюджетные средства формируются за счет:

- добровольных денежных взносов как физических, так и юридических лиц, благотворительных пожертвований, дарений имущества физическими и юридическими лицами;
- иных поступлений, не запрещенных законодательством.

3.4. Внебюджетные средства хранятся на счете Учреждения и расходуются согласно смете, согласованной с Попечительским советом. Имущество, переданное Учреждению в виде дарения, приходится бухгалтерией Учреждения.

3.5. Привлеченные материальные средства контролируются Попечительским советом.

4. Компетенции Попечительского совета

4.1. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- о совершенствовании деятельности Учреждения.

4.2. Попечительский совет определяет:

- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

4.3. Попечительский совет:

- контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего по финансово- хозяйственным

вопросам.

5. Организационная структура Попечительского совета

5.1. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности, администрации Учреждения, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием Учреждения в количестве 11 человек.

5.2. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря.

5.3. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.4. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.

5.5. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

5.6. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

6. Делопроизводство Попечительского совета

6.1. Заседания Попечительского совета оформляются протоколом, с фиксацией хода обсуждения вопросов, выносимых на Попечительский совет, предложений и замечаний членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

6.2. Нумерация протоколов Попечительского совета ведется с начала учебного года.

6.3. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно.

6.4. Протоколы Попечительского совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью образовательного Учреждения.